

# Plaatselijke regeling ten behoeve van het leven en werken van de Doarpsstjerke Mantgum & Skillaerd

## § 1. Samenstelling van de kerkenraad - artikelen

### 1.1. Aantal ambtsdragers

De kerkenraad bestaat uit de volgende ambtsdragers:

	<b>Invullen:</b>	verplicht minimum (Ord. 4-6-3)	Of
predikant		1	vacant
ouderlingen		2	1 vacature
ouderlingen-kerkrentmeester		2	
diakenen		2	
Predikanten met een bijzondere opdracht		0	
Totaal		7	

## § 2.1. Verkiezing van de ambtsdragers

### 2.1.1. Stemrecht en verkiesbaarheid

De belijdende leden van de gemeente zijn stemgerechtigd en verkiesbaar.

Ter keuze:

	Stemgerechtigd	Verkiesbaar
Doopleden van de gemeente vanaf 18 jaar	Ja	Ja
Niet-gedoopte kinderen	nee	nee
Gastleden (belijdend)	Ja	Ja

Gastleden (dooplid) vanaf 18 jaar	Ja	nee
Vrienden (belijdend lid van een gemeente binnen PKN	Ja	Ja
Vrienden (dooplid van een gemeente binnen PKN vanaf 18 jaar	Ja	nee
Overige vrienden, geen lid van een kerk	Ja	nee

## § 2.2. Verkiezing van ouderlingen en diakenen

### 2.2.1 Verkiezingsmaand (keuzemogelijkheid)

De verkiezing van ouderlingen en diakenen vindt twee jaarlijks plaats in februari.

### 2.2.2. Uitnodiging voor aanbevelingen en voor stemmen (keuzemogelijkheid)

De uitnodiging tot het doen van aanbevelingen, genoemd in Ord. 3-6-2, wordt tenminste 2 weken voordat de verkiezing plaats heeft, door de kerkenraad gedaan.

De uitnodiging om te stemmen wordt tenminste 2 weken voordat de verkiezing plaats heeft, door de kerkenraad gedaan.

### 2.2.3. Verkiezingsvorm (keuzemogelijkheid)

Ouderlingen en diakenen worden gekozen door middel van een stembusverkiezing

## § 2.3. Verkiezing van predikanten

### 2.3.1. Uitnodiging om te stemmen (keuzemogelijkheid)

De uitnodiging om te stemmen wordt tenminste 2 weken voordat de verkiezing plaats heeft door de kerkenraad gedaan.

## § 3. De werkwijze van de kerkenraad

### 3.1. Aantal vergaderingen

De kerkenraad vergadert in de regel 6 maal per jaar. of zoveel vaker dan nodig is

### 3.2. Bijeenroepen van de vergadering

De vergaderingen van de kerkenraad worden tenminste 5 dagen van te voren bijeengeroepen door het moderamen, onder vermelding van de zaken, die aan de orde zullen komen (de agenda).

### 3.3. Verslaggeving

Van de vergaderingen wordt een schriftelijk verslag opgesteld, dat in de eerstvolgende vergadering door de kerkenraad wordt vastgesteld.

### 3.4. Openbaarmaking besluiten

Niet vertrouwelijke besluiten, genomen in de vergadering van de kerkenraad, worden hetzij schriftelijk in het kerkblad, hetzij door een mondelinge mededeling binnen een redelijke termijn aan de gemeente bekend gemaakt.

### **3.5. Verkiezing moderamen**

De verkiezing van het moderamen (ord. 4-8-2) geschiedt eens per 4 jaar in de eerste vergadering van de maand februari

### **3.6. Plaatsvervangers**

In de vergadering genoemd in art. 3.5 worden de plaatsvervangers van de preses en de scriba aangewezen.

### **3.7. Jaargesprekken**

De jaargesprekken met de predikant worden gehouden door de kerkenraad.

## **§ 4. Besluitvorming**

### **3.8. De gemeente kennen in en horen over**

In de gevallen dat de kerkorde voorschrijft dat de kerkenraad de gemeente kent in een bepaalde zaak en haar daarover hoort, belegt de kerkenraad een bijeenkomst met de leden van de gemeente, die wordt

- aangekondigd in het kerkblad, dat voorafgaande aan de bijeenkomst verschijnt en
- afgekondigd op tenminste twee zondagen, die aan de bijeenkomst voorafgaan.

In deze berichtgeving vooraf maakt de kerkenraad kenbaar over welke zaak hij de gemeente wil horen.

### **3.9. Toelating toehoorders tot de vergaderingen**

Tot de vergaderingen van de kerkenraad worden gemeenteleden, vrienden en andere belangstellenden als toehoorder toegelaten, tenzij de kerkenraad besluit een zaak in beslotenheid te behandelen.

### **3.10. Archiefbeheer**

Het lopend archief van de kerkenraad berust bij de scriba, met inachtneming van de verantwoordelijkheid van de het college van kerkrentmeesters voor de archieven van de gemeente uit hoofde van Ord. 11-2-7.

## **§ 5. De kerkdiensten**

### **5.1. Plaats en aantal kerkdiensten**

\* De wekelijkse kerkdiensten van de gemeente worden volgens een door de kerkenraad vastgesteld rooster gehouden in de Mariakerk in Mantgum

### **5.2. Beantwoording doopvragen**

Bij de bediening van de doop van kinderen kunnen belijdende leden en doopleden de doopvragen beantwoorden. Als een van de ouders geen lid is van de kerk, worden voor hem/haar de doopvragen aangepast.

### **5.4. Andere levensverbintenissen**

\* twee wekelijkse

Levensverbintenissen van twee personen, anders dan een huwelijk van man en vrouw, kunnen als een verbond van liefde en trouw voor Gods aangezicht worden gezegend. Betrokkenen dienen een verzoek daartoe ten minste 4 weken van tevoren in te dienen bij de kerkenraad.

Tenminste 3 weken voorafgaande aan de kerkdienst, waarin de levensverbintenis wordt gezegend, wordt dit bekendgemaakt door middel van een afkondiging in een zondagse kerkdienst en een aankondiging in het kerkblad.

#### **5.6. Dienst van de Tafel.**

Daar is iedereen welkom. De voorganger nodigt uit met een open formulering die niet verplichtend is.

### **§ 6.1. De vermogensrechtelijke aangelegenheden - kerkrentmeesterlijk**

#### **6.1.1. Omvang van college van kerkrentmeesters**

Het college van kerkrentmeesters bestaat uit 3 leden.

#### **6.1.2. Verkiezing van voorzitter, secretaris en penningmeester**

De verkiezing van de voorzitter, secretaris en penningmeester geschiedt eens per 4 jaar voor 1 februari

#### **6.1.3. Plaatsvervangers**

In de vergadering, genoemd in art. 6.2.3. , worden de plaatsvervangers van de voorzitter en secretaris aangewezen.

#### **6.1.4. De administratie**

Het college van kerkrentmeesters wijst een administrateur/adviseur aan.

De administrateur woont de vergaderingen van het college bij en heeft daar een adviserende stem. Op hem is het bepaalde in ord. 4-2 betreffende de geheimhouding van toepassing.

#### **6.1.5. De bevoegdheden van de penningmeester**

De penningmeester is bevoegd betalingen te doen namens de gemeente, met inachtneming van het door de kerkenraad vastgestelde beleidsplan en de begroting, tot een maximaal bedrag van 100,- euro per betaling.

Voor betalingen boven dit bedrag zijn voorzitter en penningmeester of secretaris en penningmeester gezamenlijk bevoegd.

Bij afwezigheid of ontstentenis van de penningmeester treedt *de voorzitter* op als diens plaatsvervanger.

### **§ 6.2. De vermogensrechtelijke aangelegenheden - diaconaal**

#### **6.2.1. Omvang college van diakenen**

Het college van diakenen bestaat uit 3 leden.

#### **6.2.2. Verkiezing van voorzitter, secretaris en penningmeester (keuzemogelijkheid)**

De verkiezing van de voorzitter, secretaris en penningmeester geschiedt eens per 4 jaar voor 1 februari.

#### **6.2.3. Plaatsvervangers**

In de vergadering, genoemd in art. 6.2.2 , worden de plaatsvervangers van de voorzitter en secretaris aangewezen.

#### 6.2.4. De administratie (keuzemogelijkheid)

Het college van diakenen wijst een administrateur aan.

De administrateur woont de vergaderingen van het college bij en heeft daar een adviserende stem. Op hem is het bepaalde in ord. 4-2 betreffende de geheimhouding van toepassing.

#### 6.2.5. De bevoegdheden van de penningmeester

De penningmeester is bevoegd betalingen te doen namens de diaconie, met inachtneming van het door de kerkenraad vastgestelde beleidsplan en de begroting, tot een maximaal bedrag van € 50 euro per betaling.

Voor betalingen boven dit bedrag zijn voorzitter en penningmeester of secretaris en penningmeester gezamenlijk bevoegd.

Bij afwezigheid of ontstentenis van de penningmeester treedt *de voorzitter* op als diens plaatsvervanger.

### § 6.3. De vermogensrechtelijke aangelegenheden - begrotingen, jaarrekeningen

#### 6.3.1. Het in de gelegenheid stellen van gemeenteleden hun mening kenbaar te maken over begroting en jaarrekening

De volledige stukken kunnen gedurende een week worden ingezien. Bij de publicatie worden tijd en plaats vermeld.

Reacties kunnen tot drie dagen na het einde van de periode van terinzagelegging worden gestuurd aan de scribe van de kerkenraad.

Aldus te *Montagum* (plaatsnaam) vastgesteld in de vergadering van de kerkenraad van *3. maart 2025*  
(datum)

  
....., preses

*R.S. de Groot*

  
....., scriba

*E. Lange dijk*